

INFORMATIE DIENSTEN VRO

CERTIFICATION

- NEN 4400-1

SERVICES

- BR
- ABU
- VPO
- NBBU
- VIA
- SKIA
- PNL
- RIV
- RIA
- IKB-PSB

KNOWLEDGE CENTRE

- HRM-ondersteuning

Algemeen NEN 4400-1

NEN 4400-1 is **de norm** voor uitleeners van personeel en (onder)aannemers van uitbesteed werk. Hierbij zijn normen gesteld aan de volgende zaken:

- de onderneming;
- de personeelsadministratie;
- de loonadministratie;
- de financiële administratie;
- algemeen (specifieke situaties).

Bij de NEN 4400-1 certificering spelen de volgende organisaties/gremia een rol:

- NNI (Nederlands Normalisatie Instituut) : eigenaar en beheerder van de norm NEN 4400-1;
- Normcommissie NEN 4400 : sanctionering van de NEN 4400-1 norm;
- CI : Certificerende Instelling, geaccrediteerd volgens ISO/IEC 17020;
- RvA : Raad voor Accreditatie: de organisatie die CI's accrediteert als voldaan wordt aan ISO/IEC 17020;
- SNA : Stichting Normering Arbeid.

De taken van deze onafhankelijke organisatie zijn:

- het beheren van een nationaal openbaar register (Register Normering Arbeid);
- het up to date houden van de norm NEN 4400-1 (Centraal College van Deskundigen);
- het behandelen van beroepschriften (College van Beroep);
- het up to date houden van de website www.normeringarbeid.nl;
- het verwerken van bewijzen van betalingsgedrag van de Belastingdienst van gecertificeerde ondernemingen

Om uw onderneming aan te melden voor het Register Normering Arbeid dienen de volgende formulieren ingevuld geretourneerd te worden aan de Stichting Normering Arbeid:

- een volmacht teneinde bewijzen van betalingsgedrag van uw onderneming te kunnen opvragen bij de Belastingdienst
- een aanmeldingsformulier

Deze formulieren zijn te downloaden via de website van SNA. Uw onderneming wordt vervolgens vermeld op de website www.normeringarbeid.nl in het overzicht "aangemelde ondernemingen".

Na aanmelding ontvangt u de norm NEN 4400-1.

CERTIFICATION

Certificering volgens de norm NEN 4400-1

Vanaf 1 januari 2007 is het Register Normering Arbeid actueel. Elke onderneming die voldoet aan de eisen van de norm NEN 4400-1, kan zich laten registreren in dit register.

VRO is geaccrediteerd om audits uit te voeren, teneinde vast te stellen of een onderneming voldoet aan de norm NEN 4400-1.

Voor een onderneming die zich meldt bij VRO voor NEN 4400-1 certificering betekent dit dat de volgende procedure wordt doorlopen:

- u retourneert het ondertekende aanmeldingsformulier, de ingevulde vragenlijst (inclusief bijlagen) en de getekende overeenkomst naar VRO;
- zodra de hierboven genoemde formulieren zijn ontvangen, ontvangt u een factuur voor een volledige audit;
- nadat de factuur is betaald zal met u een afspraak worden gemaakt voor deze volledige audit.

Leidt deze audit tot certificering, dan is de procedure als volgt:

- u ontvangt van VRO een rapportage en het NEN 4400-1 certificaat;
- bij SNA wordt gemeld dat uw onderneming gecertificeerd is;
- SNA vermeldt uw onderneming in het Register Normering Arbeid;
- de eerstvolgende audit is een ook volledige audit. Deze audit vindt 6 maanden na de eerste volledige audit plaats. De factuur hiervoor ontvangt u na certificering.
- de frequentie van de audits wordt daarna bepaald volgens de frequentierichtlijnen in de norm NEN 4400-1.

SERVICES

Naast audits in het kader van NEN 4400-1 certificering voert VRO audits uit voor diverse keurmerken/organisaties/registers. De basis hiervoor is de norm NEN 4400-1.

Indien u uw onderneming wilt aanmelden voor één of meerdere van onderstaande keurmerken/organisaties/registers, dan kunt u gebruik maken van het bijgesloten aanmeldingsformulier. Tevens dient u uw onderneming aan te melden bij de door u gewenste keurmerken/organisaties/registers.

BR (Bijzonder Register van VRO)

NEN 4400 bestaat uit 3 onderdelen:

- NEN 4400-1: in Nederland gevestigde ondernemingen;
- NEN 4400-2: buiten Nederland gevestigde ondernemingen;
- NEN 4400-3: Zelfstandigen Zonder Personeel (ZZP-ers).

De normen voor NEN 4400-2 en 4400-3 zijn nog niet vastgesteld. Zolang deze normen nog niet zijn vastgesteld, worden de ondernemingen/ZZP-ers voorlopig opgenomen in het Bijzonder Register van VRO.

ABU (Algemene Bond van Uitzendondernemingen)

Indien u uw onderneming wilt aanmelden voor lidmaatschap van de ABU, dan kunt u contact opnemen met de ABU, tel. 020 - 655 82 10 of via de website www.ABU.nl.

VPO (Vereniging Payroll Ondernemingen)

Indien u uw onderneming wilt aanmelden voor lidmaatschap van de VPO, dan kunt u contact opnemen met de VPO, tel. 020 - 655 82 50, via de website www.VPO.nu of mailen naar info@VPO.NU.

NBBU (Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendorganisaties)

Indien u uw onderneming wilt aanmelden voor lidmaatschap van de NBBU, dan kunt u een e-mail sturen naar info@nbbu.nl. U ontvangt dan een compleet informatiepakket over de NBBU, inclusief het aanmeldingsformulier. U kunt ook bellen: 030 - 229 22 19 of het informatiepakket downloaden via www.nbbu.nl.

VIA (Vereniging Internationale Arbeidsbemiddelaars)

Indien u uw onderneming wilt aanmelden voor lidmaatschap van de VIA, dan kunt u zich aanmelden op de website van de VIA (www.via-eu.com).

SKIA (Stichting Keurmerk Internationale Arbeidsbemiddeling)

Indien uw onderneming zich alleen wenst in te schrijven voor het Keurmerk, dan kunt u zich aanmelden op de website van de SKIA (www.skia-eu.com).

PNL (Project sourcing Nederland)

Indien u uw onderneming wilt aanmelden voor lidmaatschap van de PNL, dan kunt u zich aanmelden via e-mail: pnl@zpg.nl, per telefoon: 0183 - 62 63 07, of per fax: 0183 - 6211 61. Informatie over PNL is te verkrijgen op www.projectsourcing.nl

RIV en RIA (Register Inleen Vleessector en Register Inleen Agrarisch)

Indien uw onderneming een vermelding wenst in het RIV- en/of RIA-register, dan kunt u dit aangeven op het bijgesloten aanmeldingsformulier. VRO zorgt na certificering voor deze vermelding.

IKB-PSB (IKB-PSB is een kwaliteitssysteem voor pluimvee service bedrijven).

U kunt op het aanmeldingsformulier aangeven dat u deze registratie wenst. Nadere informatie kunt u vinden op www.ikbpsb.com.

Aanmeldingsformulier

Hieronder kunt u aangeven van welke dienst(en) van VRO u gebruik wenst te maken.

Certification

NEN 4400-1

Services

- BR (Bijzonder Register voor ZZP-ers en ondernemingen gevestigd in het buitenland)
- ABU (Algemene Bond Uitzendondernemingen)
- VPO (Vereniging Payroll Onderneming)
- NBBU (Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendorganisaties)
- VIA (Vereniging Internationale Arbeidsbemiddelaars)
- SKIA (Stichting Keurmerk Internationale Arbeidsbemiddeling)
- PNL (Project sourcing Nederland)
- RIV (Register Inleen Vleessector)
- RIA (Register Inleen Agrarisch)
- IKB-PSB (erkende pluimvee service bedrijven)

Knowledge Centre

HRM-ondersteuning (indien u alleen van deze dienst gebruik wenst te maken, kan worden volstaan met invulling van deel A van de vragenlijst)

Ondergetekende:

wenst namens de onderneming:

gebruik te maken van de hierboven aangekruiste dienst(en).

Teneinde deze aanmelding te kunnen toetsen dient u het ondertekende aanmeldingsformulier, inclusief de ingevulde vragenlijst (deel A en B), de daarbij behorende bijlagen aan VRO te retourneren.

Getekend d.d. te

.....
(handtekening)

Bijlagen:

- ingevulde vragenlijst
- uittreksel Kamer van Koophandel (niet ouder dan 1 jaar)
- G-rekening overeenkomst
- laatst vastgestelde jaarstukken
- verklaring betalingsgedrag Belastingdienst (niet ouder dan 3 maanden)
- overzicht aangiften Loonheffing
- overzicht aangiften Omzetbelasting
- loonstroken
- overzicht:
 - opdrachtgevers
 - uitbesteed werk
 - ingeleend personeel
 - anders

Vragenlijst - Deel A

Naam onderneming :
Kantooradres :
Postcode en plaats :
Postadres :
Postcode en plaats :
Telefoon :
Telefax :
E-mail :
Website Onderneming :
Contactpersoon : M V

Vragenlijst - Deel B

Aantal vestigingen :
Kamer van Koophandelnr. : (recent uittreksel als bijlage)
Bedrijfsomschrijving :
.....
.....

G-rekening : (kopie overeenkomst als bijlage)

Totaal personeelsbestand :

Accountant/administratiekantoor :
Kantooradres :
Postcode en plaats :
Telefoon :
Telefax :
Contactpersoon : M V

Loonadministratie

Uitbesteed : nee ja; bij
Loonpakket :

Jaarstukken

Laatst vastgestelde jaarstukken :(kopie jaarstukken als bijlage)

Loonheffing

Lv-nummer(s) :

Verklaring betalingsgedrag : (als bijlage; niet ouder dan 3 maanden)

Overzicht aangiften : (eventueel te vervangen door eigen model; als bijlage)

Omzetbelasting

Lv-nummer(s) :

Fiscale eenheid met : n.v.t.

Verklaring betalingsgedrag : (als bijlage; niet ouder dan 3 maanden)

Overzicht aangiften : (eventueel te vervangen door eigen model; als bijlage)

Loon- en salarisgegevens

Toegepaste CAO :

Eigen loonschalen : ja nee (indien van toepassing als bijlage)

Loon inlener (art. 8 Waadi) : ja nee (indien van toepassing, CAO vermelden)

.....

Belaste vergoedingen, toeslagen :

Onbelaste vergoedingen :

Loonstroken : (kopie van loonstroken van 5 werknemers over de voorgaande 2 loonbetalingperiodes; als bijlage)

Werkzaamheden

Overzicht (soort) werkzaamheden : aanneming van werk

: onderaanneming van werk

: ter beschikking stellen van personeel

: anders (als bijlage)

Aanmelding bij Stichting Normering Arbeid (SNA)

(Aanmelding bij SNA is noodzakelijk voor vermelding in het Register Normering Arbeid)

De onderneming is aangemeld bij SNA: ja nee

Overige informatie

De verstrekte gegevens zijn strikt vertrouwelijk en alleen ter inzage voor medewerkers van VRO.

S.v.p. retourneren aan: VRO
T.a.v. de heer M. Stout
Postbus 2037
2990 DA Barendrecht

Opgave opdrachtgevers/opdrachtnemers

Opdrachtgevers

Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

Opdrachtnemers

Uitbesteed werk

Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

Ingeleend personeel

Naam	Adres	Postcode	Woonplaats
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

Buitenlandse ondernemingen

Naam	Adres	Plaats	Land
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----